



SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Disposizione Direttore generale

Classificazione: VII/2

N. allegati: 3

Avviso pubblico per selezione finalizzata alla creazione di una lista di accreditamento funzionale all'affidamento di incarichi per l'effettuazione di "Corsi di formazione alla sicurezza ex D.Lgs 81/2008 e s.m. e i."

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Legge n. 168/89,
Visto l'art. 7, comma 6 e seguenti, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i;
Visto Vista la legge 11 dicembre 2016 n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" in cui all'art. 1 comma 303 è previsto che "a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20";
Vista la richiesta di conferimento di vari incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo presentata dal Servizio di prevenzione e protezione
Considerato l'avviso del 14/07/2023 della Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione, volto a reperire all'interno dell'Ateneo una professionalità per ricoprire gli incarichi di cui al presente avviso pubblico;
Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

DISPONE

È indetta una procedura di selezione finalizzata alla creazione di una lista di accreditamento funzionale all'affidamento di incarichi per l'effettuazione di "Corsi di formazione alla sicurezza ex D.Lgs 81/2008 e s.m. e i. con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i."

Art. 1 - Requisiti e professionalità richiesta

La prestazione oggetto dei contratti di lavoro autonomo di cui al presente avviso è riferita esclusivamente alla specifica attività dettagliatamente descritta nello "schema attività", allegata al presente avviso.

Per l'adempimento dell'attività di lavoro autonomo oggetto dei contratti si richiede la seguente professionalità:

- rientrare in almeno uno dei criteri previsti dal D.L. 6/3/2013 per i formatori qualificati in materia di salute e sicurezza sul lavoro (cfr. all. 1)

Ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

Art. 2 Natura degli incarichi

Gli incarichi hanno natura temporanea e avverranno alle seguenti condizioni:

- prestazione di lavoro prevalentemente personale e senza vincolo di subordinazione;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

Gli incaricati godranno di autonomia nella scelta delle modalità di adempimento della prestazione relativa alla realizzazione degli incarichi, ma dovranno rispettare le date indicate dal Servizio di prevenzione e protezione e gli argomenti stabiliti per le varie tipologie di corsi dall'Accordo stato-regioni del 2011 e s.m e i.

Gli incaricati, previa comunicazione obbligatoria al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Siena saranno liberi di prestare la propria attività, sia in forma autonoma che subordinata, a favore di terzi, purché tale attività sia compatibile con l'osservanza degli impegni assunti con il contratto stipulato ed in particolare con l'obbligo alla riservatezza; detta attività, inoltre, non dovrà porsi in alcun modo in conflitto di interessi con gli obiettivi propri dell'Università¹.

Art. 3 – Durata e corrispettivo

Gli incarichi individuali di lavoro autonomo che verranno attivati avranno una durata massima di n. 16 ore ciascuno.

Il compenso complessivo previsto è fissato in € di € 70,00/ora - lordo collaboratore.

Art. 4 – Individuazione dei collaboratori e sottoscrizione dei contratti

La scelta degli incaricati avverrà tramite una procedura selettiva di tipo comparativo attraverso la valutazione dei curricula e colloquio.

Al fine di sottoscrivere i contratti di lavoro autonomo, i destinatari degli incarichi dovranno essere dotati di firma digitale o di firma elettronica avanzata con carta d'identità elettronica. Per maggiori informazioni su

¹ Alternativamente, in considerazione della particolare natura degli incarichi oggetto dei contratti di lavoro autonomo, può essere prevista nell'avviso una clausola di esclusività dell'attività svolta dagli incaricati; detta esclusività comporterà la corresponsione di una indennità economica aggiuntiva, pari ad almeno il 5% del corrispettivo convenuto, il cui valore dovrà successivamente essere esplicitato nel contratto stesso.

quest'ultima procedura è possibile consultare il video pubblicato alla pagina web: https://www.cartaidentita.interno.gov.it/downloads/2021/09/Tutorial_firma_con_cie_Ciesign.mp4

Art. 5 – Modalità di svolgimento della selezione

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione per titoli come emergenti dal curriculum vitae e per colloquio.

Il punteggio è espresso in centesimi. La valutazione dei curricula presentati sarà effettuata da una apposita commissione.

La presente pubblicazione ha valore di notifica.

La presente procedura di selezione è utilizzabile esclusivamente per l'attribuzione dell'oggetto della selezione stessa.

Art. 6 – Domanda e termini di partecipazione

Gli interessati a partecipare alla selezione dovranno presentare specifica richiesta di partecipazione (rintracciabile al sito internet: <https://www.unisi.it/ateneo/lavorare-unisi/modulistica-e-documenti/incarichi-di-lavoro-autonomo>), allegando il proprio curriculum vitae e quant'altro si ritenga utile in riferimento alla professionalità necessaria per l'adempimento degli incarichi.

La richiesta di partecipazione alla selezione dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **08/09/2023² alle ore 14.00**. Non saranno accettate domande pervenute oltre il termine perentorio previsto.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

a) **Mediante PEC** In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) rettore@pec.unisipec.it, citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarichi di lavoro autonomo** Avviso di selezione per incarichi di lavoro autonomo n..... del..... - **SPP**. Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF. Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC. Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

b) **Mediante mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.**

La domanda di partecipazione può essere spedita per raccomandata con avviso di ricevimento presso (*indicare la Struttura e l'indirizzo presso il quale far pervenire la documentazione*) entro il termine sopra indicato. **A tal fine non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.**

Sulla busta contenente la domanda devono essere riportati in stampatello:

- Cognome, nome e indirizzo del candidato
- Avviso di selezione per incarichi di lavoro autonomo n..... del.....
- Servizio di prevenzione e protezione

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte dell'incaricato, oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda ovvero ad eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La struttura competente provvederà a contattare direttamente il soggetto individuato.

Art. 7 – Normativa in materia di protezione dei dati

² Tra la data di pubblicazione dell'avviso e la data dell'individuazione dell'incaricato da parte del Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Siena/dal Direttore del Dipartimento, devono intercorrere almeno **quindici giorni**.

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente pagina web:

https://www.unisi.it/sites/default/files/Informativa%20sul%20trattamento%20dati%20dei%20dipendenti%20e%20collaboratori_0.pdf.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

Art. 8 – Pubblicazione avviso

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo on line e nelle pagine web di Ateneo.

Il Direttore Generale

Emanuele Fidora

Visto

Il Responsabile del procedimento

Allegati

1. Decreto interministeriale 06-03-2013
2. Modulo richiesta partecipazione alla selezione
3. Scheda attività