



UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE
E RELAZIONI SINDACALI

Disposizione Direttore generale

Classificazione: VII/16

N. allegati: 0

Approvazione atti e affidamento di n. 1 incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per attività di “Sorting della collezione meteoriti, gestione database rocce terrestri ed extraterrestri presso il MNA e attività di divulgazione delle tematiche antartiche”

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012 pubblicato in G.U. n.49 del 28 febbraio 2012 e modificato con D.R. n. 93/2015 del 28 gennaio 2015;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 375/99-2000 del 31/12/1999 modificato con: D.R. n. 527/2001-2002 del 20/02/2002, D.R. n. 438 del 8 febbraio 2007, D.R. n. 351 dell’8 marzo 2013 e D.R. n. 102 del 31 gennaio 2017;

VISTI l’art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge 07/08/1990 n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la richiesta del 16/3/2021 della Responsabile della sede di Siena del Museo Nazionale dell’Antartide di attivazione di n. 1 contratto di lavoro autonomo, per attività di “Sorting della collezione meteoriti, gestione database rocce terrestri ed extraterrestri presso il MNA e attività di divulgazione delle tematiche antartiche”;

VISTA la scheda relativa all’attività di analisi petrografica, classificazione e catalogazione dei campioni di roccia terrestri ed extraterrestri conservati presso il Museo; sorting della collezione meteoriti e collaborazione alla gestione della collezione rocce terrestri; attività di divulgazione delle tematiche antartiche;

TENUTO CONTO che il citato art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, previo accertamento preliminare dell’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

VISTO l’avviso interno dell’8/3/2021 pubblicato sul sito dell’Ateneo, con il quale non è stato possibile reperire nessuna unità di personale;

VISTO l’avviso di procedura comparativa esterna del 13/4/2021 pubblicato sul web dell’Ateneo e all’Albo online per l’affidamento dell’incarico di cui sopra;

VISTO il verbale della commissione giudicatrice (nominata dal Direttore generale Prot n. 78921 del 5/5/2021), redatto in data 7/5/2021, dal quale emerge, in seguito all'esame e alla valutazione dei curricula, l'individuazione del collaboratore al quale conferire l'incarico oggetto del bando, pubblicato sul sito web dell'Ateneo;

CONSIDERATO che il costo lordo amministrazione per 12 (dodici) mesi del contratto, comprensivo di ogni onere, è ammontante a € 36.127,61 (importo lordo collaboratore per 12 (dodici) mesi pari a € 27.411,62) ed è considerato congruo per l'attività oggetto del contratto stesso;

VERIFICATA la copertura della spesa per l'anno in corso di cui alla seguente voce di budget n. Sorting PNRA PEA 2014-2016 (483-2019-Sorting-PEA14-16-CORICCCNR_001);

D I S P O N E

- 1) di approvare gli atti relativi alla selezione indicata in premessa;
- 2) il conferimento di un incarico di lavoro autonomo alla Dott.ssa Sonia Sandroni avente ad oggetto l'attività di "Sorting della collezione meteoriti, gestione database rocce terrestri ed extraterrestri presso il MNA e attività di divulgazione delle tematiche antartiche";
- 3) che il contratto, relativo al conferimento dell'incarico, abbia la durata di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data del repertorio;
- 4) che gli oneri finanziari relativi all'incarico, ammontanti a € 27.411,62 gravino sulla seguente voce di budget n. Sorting PNRA PEA 2014-2016 (483-2019-Sorting-PEA14-16-CORICCCNR_001);

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo on line e nelle pagine web di Ateneo.

Siena, data della firma digitale

Il Direttore generale

Emanuele Fidora

Visto

Il Responsabile del procedimento

Laura Goracci